

	ISTITUTO COMPRENSIVO “L. DE LORENZO” Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado Via Marconi, n. 91 - 85059 VIGGIANO (PZ) Tel. 0975/61162 - Fax 0975/311120 Cod. Scuola: PZIC83800N - Cod. Fiscale.: 81000070763 Email: pzie83800n@istruzione.it - Pec: pzie83800n@pec.istruzione.it Sito Web: www.icviggiano.edu.it	
---	---	---

Istituto Comprensivo - "L. DE LORENZO"-VIGGIANO
Prot. 0007219 del 15/10/2025
 IV (Uscita)

Viggiano, 15/10/2025

Alla tutor interna
 Alle tirocinanti
 Presso I.C. De Lorenzo

PIANO DELLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO DIRETTO ed INDIRIZZI OPERATIVI

(Corso di Laurea in Scienze della Formazione Primaria)

Premessa

Il tirocinio costituisce una componente essenziale della formazione iniziale degli insegnanti, orientata alla costruzione di una professionalità capace di integrare competenze teoriche e operative. L’attività di tirocinio presso l’Istituto Comprensivo “Leonardo De Lorenzo” di Viggiano si configura come **pratica riflessiva di apprendimento dall’esperienza**, volta a favorire un’interazione dinamica tra scuola e università. Essa rappresenta un’opportunità di crescita per tutti i soggetti coinvolti:

- per i **tirocinanti**, occasione di conoscenza diretta del contesto scolastico e delle sue dinamiche organizzative e relazionali;
- per i **docenti**, occasione di confronto e rinnovamento metodologico;
- per gli **alunni**, stimolo alla relazione educativa e alla scoperta di nuovi linguaggi e stili di insegnamento;
- per l’**università**, strumento per rafforzare il legame tra teoria e prassi.

Finalità

- Sviluppare consapevolezza del ruolo professionale del docente nell’ambito della scuola dell’autonomia;
- Promuovere l’osservazione guidata e la riflessione critica sulle pratiche didattiche e organizzative;
- Rafforzare le competenze progettuali, valutative e comunicative del tirocinante;
- Favorire la conoscenza del funzionamento degli organi collegiali e delle procedure di governance scolastica;
- Sostenere la cultura dell’inclusione, dell’innovazione e della corresponsabilità educativa.

Obiettivi

- Analizzare le modalità di progettazione e organizzazione del curriculum verticale d’istituto;
- Osservare e comprendere le scelte metodologiche e le strategie didattiche adottate dai docenti nei diversi ordini di scuola;
- Conoscere il funzionamento dei **team docenti**, dei **dipartimenti disciplinari**, delle **commissioni di lavoro**;

- Sperimentare, con la supervisione del tutor, la progettazione e conduzione di brevi segmenti didattici;
- Riconoscere le dinamiche relazionali nel gruppo classe e riflettere sulle pratiche di gestione e di inclusione;
- Documentare e riflettere sull'esperienza di tirocinio, valorizzando i punti di forza e le aree di miglioramento.

Organizzazione del tirocinio

Il tirocinio si articola in due fasi principali:

1. Fase osservativa e riflessiva

- Conoscenza del contesto scolastico, degli organi collegiali, dell'organizzazione dei plessi e dei servizi;
- Osservazione delle attività didattiche e delle dinamiche educative;
- Analisi dei documenti istituzionali: PTOF, RAV, PDM, curricoli verticali, regolamenti, protocolli di inclusione.

2. Fase collaborativa e operativa

- Partecipazione alla progettazione didattica e alla conduzione di attività laboratoriali o segmenti di lezione;
- Elaborazione di materiali didattici in collaborazione con il tutor;
- Riflessività e autovalutazione sull'esperienza.

Modalità di partecipazione ai lavori collegiali

I tirocinanti potranno partecipare, in forma **assistita e osservativa (UDITORE)**, ai lavori collegiali dell'Istituto (Collegi docenti, Consigli di classe/interclasse/intersezione, Dipartimenti disciplinari, Commissioni) **previa autorizzazione della Dirigenza scolastica**.

La partecipazione è subordinata ai seguenti adempimenti:

1. **Trasmissione alla Dirigenza scolastica del calendario del tirocinio e della richiesta di partecipazione** ai lavori collegiali;
2. **Sottoscrizione della “Dichiarazione di impegno alla riservatezza”**, secondo il modello adottato dall'I.C. De Lorenzo, prima dell'avvio delle attività di osservazione.
3. Rispetto rigoroso della normativa vigente sulla **privacy e sul trattamento dei dati sensibili** (D.Lgs. 196/2003 e D.Lgs. 101/2018).

Nei verbali redatti al termine dei lavori collegiali sarà riportato il nominativo del tirocinante, presente in qualità di UDITORE, e relativo riferimento all'impegno di riservatezza, sopra menzionato.

Ruoli e responsabilità

- **Dirigente scolastico:** garantisce il coordinamento generale e l'autorizzazione formale delle attività di tirocinio;
- **Tutor accogliente:** affianca il tirocinante, ne guida il percorso di apprendimento e supervisiona la progettazione e conduzione delle attività didattiche;
- **Tirocinante:** partecipa con responsabilità, riservatezza e disponibilità, rispettando il regolamento d'istituto, gli orari e le consegne formative;
- **Docenti di plesso e figure di sistema:** favoriscono la conoscenza delle pratiche d'istituto, condividono strumenti e materiali, promuovono la cultura collaborativa.

Documentazione del percorso

Al termine del tirocinio il tirocinante:

- redige una **relazione finale** sulle attività svolte e sulle competenze maturate;
- compila le **schede di osservazione e riflessione** concordate con il tutor;
- partecipa al colloquio conclusivo di valutazione.

Disposizioni finali

Il presente piano è adottato dall'Istituto Comprensivo "Leonardo De Lorenzo" di Viggiano per tutti i percorsi di tirocinio attivati in collaborazione con le Università convenzionate. Eventuali variazioni o integrazioni organizzative saranno comunicate dal Dirigente scolastico.

Si allega

Dichiarazione di impegno di riservatezza

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
F.to digitalmente Prof.ssa Sabina TARTAGLIA